



王森 (24 届毕业生)

联系方式: 17377429519

电子邮件: 17799868711@qq.com

籍贯: 广西百色市

爱好: 摄影、爬山

全日制教育经历/所获奖励

2022.09~2024.06 长春工业大学 公共管理学院 法学 (本科) GPA:3.41/4

● 所获奖励: 单科奖学金、一次一等奖学金、二次二等奖学金、毕业奖学金

2019.09~2022.06 吉林警察学院 法律系 法律事务 (专科) GPA:3.22/4

● 所获奖励: 三等奖学金

校园经历

长春工业大学

● 担任班级学委, 在职期间保持自身学习成绩位于班级前列的同时, 能够较好的组织安排日常学习任务。配合班长进行班级管理, 协助老师完成教学工作。

◆ 为了方便没有课本的同学使用平板进行无纸化学习, 自发在全网搜集相关电子版课本并分享到班级群内, 得到同学一致好评; 疫情线上学习期间, 为了方便同学们准确定位会议链接, 每日将会议入口粘贴到对应课表后, 此举被负责人同步到年级群并鼓励其他学委复用。

● 在校期间积极参与学校篮球赛、音乐节、开学典礼等活动, 并报名志愿者辅助活动顺利进行。

吉林警察学院

● 担任校组织宣传处 (新媒体中心) 视讯部组长, 带领组员参与学校官方抖音、公众号和微博的日常拍摄任务。曾制作出与中医药大学联动的推文《初雪至》, 浏览 1.5W, 点赞 350+。并且拍摄过 76w 点赞的变装视频, 让官抖在两天内涨粉 2w。

● 担任英语课代表。除了协助老师完成日常教学任务外, 还负责校英语公众号的运维工作。独立完成选题的确定、文案及图片素材的编辑以及最终推文的发布。期间累计发表英语文章 50+, 累计阅读量达 5000+。

● 在学校作为建筑师考试的考点时, 积极报名担任监考员。监考期间完美处理突发情况, 有效维护学校形象。

实习经历/校外实践

2023.12-2024.03 南昌县人民法院 -- 政治部实习生

● 主要工作内容: 负责审核专职调解员 23 年 4 季度和 24 年 1 季度考核表的佐证材料, 及校对调解员奖补的金额。对于不规范或不合格的考核表逐一通知本人进行整改, 共计拦截 50 余次。

● 负责法院干警花名册的更新完善、人员档案的归纳整理、月党组会议内容的记录及每日文件的打印递送等, 且曾到执行局整理卷宗 200 余份。也协助校对院内预发的公文, 避免出现格式不规范或文字错误等问题。

2020-2021 校内 -- 摄影工作室

● 和小伙伴组建摄影工作室。主要负责工作室的宣传、与客户的沟通及内部采购和记账等。也会进行辅助拍摄及简单的后期制作。且自己也曾多次完成单人写真拍摄。

自我评价

● 细心负责, 主动性强。担任学委期间能够主动发现同学们需求并尽力协助, 实习期间使现有工作更好推进。

● 能够较好组织协调团队工作, 合理分配组内工作内容, 与团队成员良好协作。

● 学习能力较强, 能够较快适应环境, 乐于迎接新的改变和挑战。

● 吃苦耐劳, 抗压能力强。能够接受强度较高的工作内容, 并且有条理的完成。