

个人信息

姓名：宁玉婷
民族：汉族
出生年月：2000.03
政治面貌：共青团员

联系电话：18677324523
邮箱：nyt2023666@163.com
现居地址：广州市番禺区
求职意向：人事行政助理



教育背景

2022.09-2024.06 桂林航天工业学院 人力资源管理（本科）
相关课程：薪酬管理、绩效管理、劳动与社会保障法学、招聘与选拔、员工素质测评、员工培训与开发等。
2019.09-2022.06 广西水利电力职业技术学院 工商企业管理（专科）
相关课程：管理学基础与实务、经济学、门店运营与管理、公共关系实务、客户关系管理等。

实习经历

2021.07-2021.10 广东金众科技有限公司 催收员（实习生）
负责与逾期客户进行沟通，对 300+ 个逾期账户进行了细分，制定并执行催收策略。
运用差异化催收策略，个性化地与每位逾期客户沟通，促使 100+ 个高风险账户完成了还款计划。
个人成功回收 30 万元逾期账款，个人业绩在团队中排名第 5，与团队合作显著提升了银行处理逾期账款的整体业绩和效率，小组排名第一。

2021.11-2021.12 长沙虹桐企业管理咨询有限公司 档案文员（兼职）
负责每天纸质档案的整理、检查和统计至少 300 条档案记录，确保每一项数据的准确性，并维护档案的完整性以便未来能够轻松追溯。
对纸质文件进行分类并按照特定的体系结构进行排列，以便快速访问和管理。
对每一条档案记录进行仔细核对，验证其关键信息的准确性，比如日期、名称和事务编号等。

2024.01-2024.02 广州市番禺区上教餐饮有限责任公司 楼面咨客（兼职）
负责为顾客提供引路服务，确保高效的座位安排，执行点单和结算流程，以及响应顾客对订房和包间安排的咨询。
精准快速地处理结算，确保顾客能够享受轻松愉快的支付过程，耐心倾听并回应顾客的需求，为他们提供个性化的订房和包间安排服务。
成功地每天为 200+ 顾客提供了高标准的客户服务，显著提高了顾客满意度和回头客比例。

校园经历

2019.09-2021.06 武术协会 宣传部成员
在协会的活动中，我积极参与组织工作，通过与团队成员密切合作，我们成功地实现了活动的顺利进行，并为参与者提供了难忘的体验。在协会期间，获得“优秀会员”这一荣誉。

2020.11 校运会裁判员 记录裁判员
校运会期间准确地记录了每个运动项目的成绩和排名，确保了比赛结果的准确性和公正性，获得“优秀裁判员”这一荣誉。

个人技能

普通话二级乙等；熟悉使用 office 办公软件；基础使用 Photoshop CS6