



# 高占飞

求职意向: 物业管理 | 期望薪资: 5-7K | 期望城市: 天津

## 基本信息

男 | 23岁 | 18698045263 | 1679299836@qq.com

## 个人优势

- 本人接受过正规的教育, 具有较好的素养, 肯学习进取, 在兼职期间积累了一定的工作经验。
- 性格比较开朗, 稳重, 成熟, 诚实, 乐于助人, 具有责任感, 注重团队合作意识, 有敬业精神。
- 有耐心, 肯吃苦, 有不达到要求不放弃的韧性, 学习能力强, 较好的沟通能力。

## 教育经历

吕梁学院 本科 物业管理 2020-2024

专业排名: 前30%

主修课程: 物业管理、管理学、市场营销、物业管理概论、人力资源管理

专业成绩: GPA: 3.28/4.00

## 社团经历

吕梁学院心理协会 组织部部长 2020.11-2022.12

活动组织策划: 负责前期活动的策划, 包括活动的主题、形式、内容等, 确保活动的顺利进行。这包括物资的准备、主持词的编写以及活动预算的记录, 并对活动的收入和支出进行统计。

人员管理: 与其他各个部门的人员打交道, 处理与人员管理相关的对外事务, 包括志愿者的统筹管理、场地的申请及布置, 以及各活动人员的签到签退。

对外联络: 负责本协会与其他组织、社团的联系和接洽, 包括赞助等工作, 以及时了解各校活动动向并积极参加。

协调各部门工作: 协调本部门与其他各部门的工作, 确保信息的及时沟通和共享, 维持并加强内部各部门的联系和沟通, 协助其他部门开展工作。

## 实习经历

北京必胜客比萨饼有限公司 服务员 2023.07-2023.09

- 接待服务: 热情接待顾客, 询问人数, 倒水, 准备餐具, 送上面包条等。
- 点餐服务: 虽然点餐不在外场员工的直接职责范围内, 但外场员工需要协助顾客点餐, 推荐套餐, 处理充值等事务。
- 传菜: 等待菜品通过小电梯送到传菜口, 帮忙上菜。
- 卫生清理: 客人走了之后, 收拾桌面、擦桌子摆椅子, 进行大扫除。包括清扫厕所和餐厅之类的工作。

拼多多(上海)网络科技有限公司 客服专员 2023.01-2023.02

- 网店日常出售工作, 为顾客导购, 问题回答、担任回答客户咨询、了解客户需求, 促进生意的成交、妥善处理客户投诉。
- 会处理拼多多店铺订单售后问题, 履行快递跟踪、售后交流。
- 对产品的换货、退货、退款、补发等售后问题做出标记并及时安排发货部处理。

**内容：**

我们主要是在校内物业公司实习。

第一周实习经理安排我熟悉公司情况和各项规章制度，了解吕梁学院物业管理的整体情况，以及各个部门的工作内容。通过和经理交流及对物业公司的参观，对公司和整个校园管理情况有了一个全面的认识。

第二周经理分配给我一些简单的工作，主要是协助其他同学工作，如：整理资料，张贴一些通知、规章制度等，帮助房屋管理员联系维修师傅，在监控室帮助监控员监控校内情况等。

第三周经理安排我接听电话，要求我做好记录，及时向综合部或经理汇报情况。同时经理还教我如何和学生以及教师沟通，如何解决一些问题等。

第四周至第五周我被安排到各个部门去了解各岗位的具体工作，我先后去了保洁部、维修部、绿化部、秩序部。

**实习成果：**

顺利完成实习

**资格证书**

普通话二级甲等 驾驶证C1 计算机二级 物业管理师资格证书

**志愿者经历**

**武清区北岸尚城新冠疫情抗疫志愿者** 120.0小时

2022.01-2023.03

- 1、负责体温测量，根据体温检测要求，单日完成体温测量100余人；
- 2、通过现场人群的引流与疏导，降低疫情蔓延风险，工作20余天。
- 3、及时完成现场横幅、标识及宣传语的摆挂，提升人们的防疫意识。