

个人简历

> 姓名: 曹洪源 > 年龄: 22
> 应聘: 采购 > 电话: 15023740309
> 现居: 江苏南京 > 邮箱: 2940405241@qq.com

01 自我评价

性格外向, 喜欢与人互动交流, 善于调动气氛。有良好的沟通和表达能力。

学习新事物能力强。富有团队合作精神, 能适应跨部门沟通合作。

具有很强的领导能力, 计划与执行和谈判能力。

有较强的逻辑思维能力。

02 个人技能

语言能力:

大学英语四级

普通话资格证

计算机能力:

计算机二级

熟悉 office、excel、PPT

熟悉 ERP 进销存系统

驾驶证 C1

03 教育背景

2020. 09 -2024. 06 南京财经大学 金融数学

- 主修课程: 会计学, 数学分析, 风险管理。
- 校园经历: 多次竞赛获奖。
- 担任社团部长, 组织学生校外志愿活动、校内募捐活动、联欢娱乐活动。

04 工作经历

2023. 06-2023. 08 重庆好弟兄食品有限公司 采购助理

工作描述:

- 制定采购计划: 协助经理制定策略、价格谈判, 做好采购前期准备。
- 寻找供应商: 协助经理调查市场、寻找新的供应商, 沟通价格。
- 订单跟进: 追踪订单实时动态, 保证供货进度; 汇报异常订单, 并及时处理, 保障货源质量。

2024. 01-2024. 04 江西博岫医疗器械有限公司 采购助理

工作描述:

- 收集整理市场同行信息, 开发并管理优质供应商。
- 下达并跟踪采购订单, 及时与供应商核实采购订单的交付情况。
- 制定合理的提货计划, 保证生产用料的及时供应。
- 制定原材料库存策略, 建立安全库存, 减少呆滞库存。